

Rekisteri- ja tietosuojaseloste

Tämä on KVA Arkkitehdit Oy:n henkilötietolain (523/99) 10 § ja 24 § ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (2016/679) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste.

1. Rekisterinpitäjä

KVA Arkkitehdit Oy
Mechelininkatu 1, 00180 Helsinki
Y-tunnus: 1479130-9

2. Rekisteriasioista vastaava henkilö

Ritva Kokkola
Mechelininkatu 1, 00180 Helsinki
ritva.kokkola@kva.fi
Puh; 045 127 0151

3. Rekisterin nimi

KVA Arkkitehdit Oy:n asiakasrekisteri.

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Asiakkaan henkilötietoja voidaan käsitellä seuraavia tarkoituksia varten:

- o asiakassuhteen hoitaminen ja kehittäminen,
- o palvelun toteuttaminen,
- o asiakastapahtumien varmentaminen,
- o asiakaspalvelun ja liiketoiminnan kehittäminen,
- o myynti ja markkinointi,
- o analysointi ja tilastointi,
- o mielipide- ja markkinatutkimukset sekä
- o muut vastaavat käyttötarkoitukset.

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteri voi sisältää seuraavia tietoja:

- o yhteystiedot, kuten nimi, yritys, ammatti, osoite, puhelinnumerot, sähköpostiosoitteet
- o asiakassuhdetta koskevat tiedot, kuten tilaushistoria ja toteutetut projektit, laskutus- ja maksutiedot, tuote- ja tilaustiedot, asiakaspalautteet ja yhteydenotot, viestinnän toteuttamiseen liittyvät tiedot sekä palveluiden käyttöä koskevat tiedot, kuten selailu- ja hakutiedot
- o mahdollisesti nauhoitetut asiakaspalvelupuhelut
- o asiakkaan mahdollisesti antamat profilointi- ja kiinnostustiedot
- o mahdolliset luvat ja suostumukset sekä
- o mahdolliset muut asiakkaan suostumuksella kerätyt tiedot.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Asiakasta koskevat tiedot saadaan säännönmukaisesti:

- asiakkaalta itseltään esim. tapaamisissa, puhelimitse, internetin kautta tai sähköpostilla
- evästeiden tai muiden vastaavien tekniikoiden avulla,
- VRK/Väestötietojärjestelmästä, Postin osoitetietojärjestelmästä, puhelinyhtiöiden yhteystietorekistereistä ja muista vastaavista yksityisistä ja julkisista rekistereistä.

7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Kerättyjä tietoja ei myydä, anneta tai muutoin luovuteta kolmansille osapuolille. Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

8. Rekisteröidyn oikeudet

8.1. Tarkastus- ja oikaisuoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tarkistaa häntä koskevat rekisteriin tallennetut tiedot. Tarkastusoikeutta koskevat yhteydenotot tulee tehdä kirjallisina ja allekirjoitettuina kohdassa 1. mainittuun osoitteeseen. Jos rekisteröidyssä tiedoissa on virheitä, rekisteröity voi esittää kohdassa 2. mainitulle rekisteriasioista vastaavalle henkilölle virheen korjaamista koskevan pyynnön.

8.2. Kielto-oikeus

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä ja tallentamasta häntä itseään koskevia tietoja. Kielto- ja oikaisuasioissa rekisteröidyn tulee olla yhteydessä kohdassa 2. mainittuun rekisteriasioista vastaavaan henkilöön.

9. Rekisterin suojauksen periaatteet

9.1. Manuaalinen aineisto

Manuaalista aineistoa ei ole.

9.2. Sähköinen aineisto

Asiakastietoja sisältävän järjestelmän käyttöön ovat oikeutettuja vain ne työntekijät, joilla työnsä puolesta on oikeus käsitellä asiakastietoja. Kullakin käyttäjällä on oma käyttäjätunnus ja salasana järjestelmään. Työtiloissa liikkumista valvotaan henkilökohtaisilla kulkuluvilla. Työtilat sijaitsevat vartioidussa kiinteistössä, johon vierailta ei ole pääsyä ilman tunnistautumista. Tiedot tallennetaan sähköiseen tietokantaan, joka on suojattu palomuurilla sekä henkilökohtaisilla tunnuksilla ja salasanoilla. Tietokanta ja sen varmuuskopio sijaitsevat valvotuissa ja lukituissa tiloissa, ja tietoihin pääsevät käsiksi vain tietyt ennalta nimetyt henkilöt.

Tämä seloste on annettu 19.2.2019 ja se on voimassa toistaiseksi.